

Управление образования Администрации города Иванова  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 14»  
г. Иваново, туп. Пограничный, д. 14  
т. (4932) 93 — 87 — 81  
Эл. адрес: dou14@ivedu.ru

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 14»

Протокол № 1 от 28. 02 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 14»

Н. В. Марычева

Приказ № 10/п от 28. 02 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников учреждения

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14» (далее — МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание работников учреждения объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, прачечной, медицинский персонал, специалистов, то есть всех лиц, работающих по трудовому договору в МБДОУ.
- 1.4. Общее собрание работников учреждения возглавляется председателем Общего собрания работников учреждения.
- 1.5. Решения Общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива МБДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников учреждения**

- 2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников учреждения реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников учреждения**

- 3.1. Общее собрание работников учреждения:
  - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
  - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МБДОУ;
  - вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ, другие локальные акты;
  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ;
  - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
  - заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
  - заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, председателя медико-психолого-педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
  - знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
  - при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания МБДОУ;
  - выбирает Управляющий Совет МБДОУ.

## **4. Права Общего собрания работников учреждения**

- 4.1. Общее собрание работников учреждения имеет право:
  - участвовать в управлении МБДОУ;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общего собрания работников учреждения**

5.1. В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания работников учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива МБДОУ.

5.7. Решение Общего собрания работников учреждения принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников учреждения обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива МБДОУ.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Управляющим Советом, Советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета МБДОУ;
- представление на ознакомление Управляющему Совету, Совету педагогов и Родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета МБДОУ.

## **7. Ответственность Общего собрания работников учреждения**

7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников учреждения**

8.1. Заседания Общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).